МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области
высшего образования
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

Утверждаю:
Ректор _____Д.П. Ануфриев

Рассмотрено на Ученом совете АГАСУ
протокол №___от «__»_____201_г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

38.03.01. «Экономика»

Профиль подготовки
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

бакалавр
Квалификация (степень) выпускника

ОПОП рекомендована кафедрой
Экономика строительства
протокол №_11_ от «_10_»_06_201_6_г.
Зав. кафедрой_____И.И.Потапова

ОПОП одобрена на Ученом совете
Экономического факультета
протокол №_12_ от «_23_»_06_2016 г.
Декан_____И.И.Потапова

Астрахань-2016

СОДЕРЖАНИЕ

1.Общие положения 3
1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая в ГАОУ АО ВО «АГАСУ» по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» 3
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата 38.03.01. «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» 4
1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат) 4
1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата 4
1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата 4
1.3.3.Трудоемкость ОПОП бакалавриата 5
1.4.Требования к абитуриенту 5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» 6
2.1.Область профессиональной деятельности выпускника 6
2.2.Объекты профессиональной деятельности выпускника 6
2.3.Виды профессиональной деятельности выпускника 6
2.4.Задачи профессиональной деятельности выпускника 6
3.Компетенции выпускника ОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО 9
4.Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» 12
5.Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки в вузе 14
5.1.Кадровое обеспечение 14
5.2. Материально-техническое обеспечение 15
5.3. Информационно-библиотечное обеспечение 15
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие компетенций выпускников 17
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профилю «бухгалтерский учет, анализ и аудит» 19
7.1.Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация 19
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО бакалавриата 19
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. 21
Приложения 22
РЕЦЕНЗИЯ 23
Заключение: 24

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая в ГАОУ АО ВО «АГАСУ» по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ОПОП «Экономика» профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» направлена на подготовку высококвалифицированных специалистов, которые в будущем будут управлять материальными, денежными и информационными потоками предприятия, решать экономические задачи с помощью современных управленческих, педагогических и информационных технологий, освоенных в ходе обучения, принимать научно-обоснованные управленческие решения в области экономики.

Выпускники программы, получившие междисциплинарные универсальные знания, способны управлять социально-экономическими системами, применять современные методы в управлении организацией, управлять изменениями, возглавлять и реализовывать проекты.

Благодаря высокому уровню профессиональной подготовки и востребованности бакалавров в области управления, выпускники получают широкие возможности для трудоустройства. Выпускники программы могут работать экономистами в планово- экономических, финансовых отделах, инспекторами и начальниками отделов кадров, коммерческим директором, руководителем проекта, а также создавать свой бизнес. Бакалавры экономики востребованы в финансовых, экономических, маркетинговых и информационно-аналитических подразделениях предприятий различного профиля: банках, государственных и муниципальных организациях, консалтинговых фирмах.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовые, кредитные и страховые

учреждения; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации; учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования. Процесс обучения базируется на современных подходах и научных достижениях в области экономики и управления организацией.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата 38.03.01. «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, Уровень высшего образования – Бакалавриат, Направление подготовки 38.03.01. Экономика (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. N 1327)
- Положение о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 4 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России (перечислить ссылки на конкретные документы);
- Устав Университета.

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата

Цель ОПОП по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 «Экономика» - освоение научных знаний, умений, навыков, практических компетенций в рамках образовательной программы для подготовки руководителей и специалистов, способных управлять социально-экономическими системами различных уровней, деятельностью государственных и коммерческих структур с помощью современных управленческих и информационных технологий

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата

Срок получения образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» в очной формы обучения, включая каникулы,

предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

По решению Ученого Совета Университета срок получения образования по программе бакалавриата: в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.; в заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается наодин год и составляет 5 лет.

1.3.3.Трудоемкость ОПОП бакалавриата

Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.; при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е. Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, а также, реализации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения

1.4.Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01. «ЭКОНОМИКА» И ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

2.1.Область профессиональной деятельности выпускника

Экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовые, кредитные и страховые учреждения; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации; учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования. Объектами профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.2.Объекты профессиональной деятельности выпускника

Конкретные объекты профессиональной деятельности выпускников, к которым в готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.3.Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники программ бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр»:

- расчетно-экономическая;
-аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
-педагогическая;
-расчетно-финансовая;
-учетная;
-расчетно-финансовая;
-банковская;
-страховая.

2.4.Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

расчетно-экономическая деятельность:

-подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

-проведение расчетов экономических и социально-экономических

показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

-разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

-поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

-обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

-анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;

-подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

-участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

-организация выполнения порученного этапа работы;

-оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

педагогическая деятельность:

- преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

учетная деятельность:

-документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

-ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

-проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

-составление и использование бухгалтерской отчетности;

-осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

расчетно-финансовая деятельность:

-участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

-ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

-составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;

-осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

-участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

банковская деятельность:

-ведение расчетных операций;

-осуществление кредитных операций;

-выполнение операций с ценными бумагами;

-осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;

-выполнение внутрибанковских операций;

страховая деятельность:

-реализация различных технологий розничных продаж в страховании;

-организация продаж страховых продуктов;

-сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии);

-оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);

-ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.

3.КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные или профессионально-прикладные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

-способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

-способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

-способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

-способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

-способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

-способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

-способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

-способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

-способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

-способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

-способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

расчетно-экономическая деятельность:

-способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

-способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

-способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

-способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

-способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

-способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

-способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- организационно-управленческая деятельность: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

-способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

-способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

-педагогическая деятельность: способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

-способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

учетная деятельность:

-способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

-способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и

итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

-способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

-способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

-способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

расчетно-финансовая деятельность:

-способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

-способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

-способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

-способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

-способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

4.ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01. «ЭКОНОМИКА»

4.1. Календарный график учебного процесса.

При построении календарного учебного графика используется традиционная форма, применяемая вузом, где указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.2.Учебный план подготовки бакалавра

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В вариативных частях учебных циклов вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин.

4.3. Рабочие программы дисциплин

В ОПОП бакалавриата приведены рабочие программы всех учебных курсов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента

4.4.Программы практик

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды учебных практик:

-Учебная практика. Цель учебной практики – расширение и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков по избранной образовательной программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности.

-Производственная практика. Цель производственной практики – закрепить, расширить, углубить и систематизировать знания специальных дисциплин на основе изучения экономической отчетности деятельности предприятия отрасли, приобрести навыки самостоятельной работы по анализу и планированию хозяйственной деятельности предприятий, развить творческую инициативу по решению задач стратегического планирования и повышения эффективности деятельности предприятия.

Во время производственной практики студент-практикант осуществляет подбор необходимой исходной информации для выполнения курсовой работы и научно-исследовательской работы. Практика осуществляется в коммерческих предприятиях, государственных учреждениях в отделах, осуществляющих управленческую деятельность в сфере материальных и финансовых ресурсов. Практика на предприятиях осуществляется на основе договоров между

Университетом и предприятиями о прохождении практики студентами. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

5.ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ В ВУЗЕ

5.1.Кадровое обеспечение

К реализации ОПОП привлечены преподаватели, квалификация которых полностью удовлетворяет требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика» (квалификация «бакалавр»).

Привлеченные к данной основной образовательной программе научно-педагогические кадры, имеют, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации. Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно- педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов

5.2. Материально-техническое обеспечение

В Университете учебный процесс обеспечивается наличием следующего материально- технического оборудования:

1) спортивный зал для занятий физической культурой.

2) кабинеты-аудитории, оснащенные доской, партами, кафедрами - для проведения лекционных и практических занятий;

3) аудитория, для проведения занятий в интерактивной форме, оснащенная современной аудио- и видеотехникой.

4) учебный класс, оснащенный наглядными учебными пособиями,

5) компьютерные классы, оборудованные современной техникой (для проведения практических занятий широко используются современные программные продукты: MSOffice, 1С 8.0, Project Expert, Гранд-смета, операционные системы Windows и другие программные продукты),

6) библиотека с читальным залом, книжный фонд которой составляют методическая, учебная и художественная литература, научные и художественные журналы, электронные учебники, медиатека, а также всем участникам образовательного процесса предоставляется свободный доступ к образовательным ресурсам Интернета.

5.3. Информационно-библиотечное обеспечение

Ресурсное обеспечение ОПОП университета формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика».

Основная образовательная программа обеспечивается наличием учебно-методической документацией и материалами (учебно-методическими комплексами) по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено на образовательном портале университета.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, представленных на образовательном портале Университета существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся, укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для подготовки бакалавров имеются следующие периодические издания такие как: «Вопросы экономики», «Региональная экономика», «Финансы», «Рынок ценных бумаг», «Финансы и кредит».

При изучении большего числа дисциплин используется мультимедийное оборудование. При изучении дисциплин, основанных на активном применении практики («Микроэкономика», «Макроэкономика», «Маркетинг», «Менеджмент» и др.), активно используются проектно- организованные технологии обучения работе в команде над комплексным решением практических задач.

Для обучающихся обеспечены возможности оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: электронным каталогам и библиотекам, словарям, национальным корпусам языков, электронным версиям литературных и научных журналов на основном изучаемом языке (языках).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социально-воспитательная (социокультурная) среда Университета в целом и кафедр экономического факультета, в частности, направлена на создание условий и возможностей всестороннего развития личности студента:

• формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

• воспитание нравственных качеств, интеллигентности, развитие ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры;

• развитие способности к самоорганизации и управлению группой в различных формах студенческого самоуправления;

• сохранение и приумножение социокультурных традиций университета, преемственности, солидарности образовательного и профессионального сообщества, патриотического самосознания;

• укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотизму, пьянству, антиобщественному поведению.

Социально-воспитательная среда включает в себя три составляющие:

1) профессионально-трудовая,

2) гражданско-правовая,

3) культурно-нравственная.

1. Профессионально-трудовая составляющая социально-воспитательной среды – специально-организованный и контролируемый процесс включения студентов в профессиональное взаимодействие в качестве субъектов профессиональной деятельности через овладение квалификацией и воспитание профессиональной этики.

Задачи:

• подготовка профессионально-грамотного, компетентного, конкурентоспособного выпускника;

• формирование личностных качеств для эффективной профессиональной деятельности, таких как рефлексивность, коммуникабельность, ответственность, этичность, способность принимать решения в ситуации неопределенности, способность социального взаимодействия, творческие, аналитические, системные способности и другие качества, необходимые выпускнику для будущей профессиональной деятельности;

• развитие способности к самоорганизации и самоуправлению, а также навыков управления группой. Основные формы реализации:

• организация научно-исследовательской работы студентов;

• организация и курирование студенческого научного общества.

2. Гражданско-правовая составляющая социально-воспитательной среды - интеграция гражданского, правового, патриотического, интернационального, политического, семейного воспитания.

Задачи:

• формирование у студентов гражданской позиции и патриотического

самосознания, уважения к правам и свободам личности, любви к Родине, семье;

• формирование правовой и политической культуры;

• формирование установки на воспитание культуры семейных (супружеских и родительско-детских) отношений, преемственность социокультурных традиций;

• формирование качеств, которые характеризуют связь личности и общества: гражданственность, патриотизм, толерантность, социальная активность, личная свобода, общественно-политическая активность и др. Основные формы реализации;

• развитие студенческого самоуправления;

• кураторство студенческих групп: совместное обсуждение актуальных проблем студенчества; социальная защита малообеспеченных категорий студентов; организация социально-политических дискуссий, семинаров по правовым вопросам и т.п.;

• участие в программах государственной молодежной политики всех уровней. Среда Университета, обеспечивающая развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяется следующими документами:

– Положение об организации воспитательной работы в Университета.

– Положение о порядке назначения стипендии студентам, магистрантам и аспирантам Университета.

– Правила внутреннего трудового распорядка в Университете.

В Университете функционирует студенческое самоуправление, осуществляющее свою деятельность на основании «Положения». Студенческое самоуправление создано с целью создания необходимых условий для повышения культурного уровня студенческой молодёжи, развития народного творчества, сохранения культурных ценностей и традиций и эстетического воспитания студентов. Студенческое самоуправление реализуется через студенческий совет, функционирующий на основе утвержденного «Положения о студенческом совете».

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» ПРОФИЛЮ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии с ОПОП.

7.1.Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика» профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» в Университете созданы следующие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

1. Программы проведения практических занятий по дисциплинам учебного плана.
2. Вопросы и задания для курсовых и контрольных работ по дисциплинам учебного плана.
3. Вопросы и задания для проведения круглых столов, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов по дисциплинам учебного плана.
4. Темы рефератов, эссе, творческих заданий по дисциплинам учебного плана.
5. Вопросы к экзаменам по дисциплинам учебного плана.
6. Контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО бакалавриата

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и итоговый экзамен (по решению ученого совета Университета).

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общих и специальных (профессиональных) компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, способствующих его конкурентоспособности и устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой аттестации выпускника, проводятся в соответствии с основной образовательной программой

высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

Итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) во главе с председателем. Состав ГЭК утверждается приказом ректора Университета. Рекомендуется в состав ГЭК вводить работодателей.

В результате подготовки, защиты бакалаврской выпускной квалификационной работы (и сдачи итогового экзамена) студент должен:

знать, понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и профессиональной деятельности в соответствии с профилем подготовки;

уметь ориентироваться в современных научных концепциях, грамотно ставить и решать исследовательские и практические задачи на основе накопленных теоретических знаний, навыков исследовательской работы и информационного поиска;

самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и профессиональной деятельности;

владеть приемами осмысления базовой и факультативной информации для решения задач, соответствующих его квалификации в сфере научной и профессиональной деятельности.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГАОУ АО ВО «АГАСУ»

Положение о портфолио студентов ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»

Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся

Положение о совете работодателей факультета

Положение о государственной итоговой аттестации выпускников

Положение о практике обучающихся

Положение об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в ГАОУ АО ВО «АГАСУ»

Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования в ГАОУ АО ВО «АГАСУ»

Положение об организации самостоятельной работы обучающихся (студентов) в ГАОУ АО ВО «АГАСУ»

Положение о реализации факультативных и элективных дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы высшего образования в ГАОУ АО ВО «АГАСУ»

Порядок проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГАОУ АО ВО «АГАСУ»

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1 — матрица компетенций
Приложение № 2 — календарный учебный график
Приложение № 3 — учебный план
Приложение № 4 — рабочие программы дисциплин (модулей)
Приложение № 5 — программы практик

РЕЦЕНЗИЯ

На основную профессиональную образовательную программу высшегообразования квалификации выпускника «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», разработанную выпускающей кафедрой «Экономика строительства» экономического факультета
ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет».

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327

Основная профессиональная образовательная программа включает в себя:

Описательную часть

Приложение № 1 — матрица компетенций

Приложение № 2 — календарный учебный график

Приложение № 3 — учебный план

Приложение № 4 — рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение № 5 — программы практик

Содержание ОПОП не противоречит ФГОС ВО. Все дисциплины федерального компонента предусмотрены учебным планом. График учебного процесса составлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми федеральным государственным образовательным стандартом. Объем каникулярного времени соответствует стандарту.

К составлению программы был привлечен преподавательский состав, имеющий научную степень и практический опыт работы. Преимуществом программы следует считать учет требований работодателей при формировании блока Б1 «Дисциплины (модули)», которые по своему содержанию позволяют обеспечить компетенции выпускников.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем. Структура плана в целом логична и последовательна.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения.

Содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника. Рабочие программы рецензируемой образовательной программы наглядно демонстрируют использование активных и интерактивных форм проведения занятий.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» содержание и организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, учебно-методическими комплексами, программами всех видов практик, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих

образовательных технологий.

Разработанная ОПОП предусматривает научно-педагогическую подготовку в виде педагогической практики и научно-исследовательской практики. Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки.

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций– и т.п.);

- самостоятельной учебной работы;

– научно-исследовательской работы.–

Требования к содержанию, обновлению, реализации компетентностного подхода ОПОП и созданию условий для всестороннего развития личности в целом выполнены. Основная образовательная программа и ее отдельные элементы соответствуют современному уровню развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, что обеспечивается соблюдением требований ФГОС ВО.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

В целом, рецензируемая основная профессиональная образовательная программа, разработанная и реализуемая ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию общекультурных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Рецензент Петриев А.В. Гек. директор ООО «ЦИФПСМСБ» к.э.н.

(Фамилия И.О., место работы, должность, ученая степень) личная подпись

Дата ***М.П.***

28.07.2016г.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ * ОГРН 1143025001448 * г. АСТРАХАНЬ * ИНН 3025011176 «Центр Информационно-Финансовой Поддержки субъектов Малого и Среднего Бизнеса» КПП 302501001